

KULTURALLIANSEN



Årsmøte 2024
Saksdokumenter

Oslo, 12.mars 2024

Årsmøte og Årskonferanse 2024 i Kulturalliansen

Torsdag 11. april
Kronesalen på Sentralen,
Øvres Slottsgate 3, Oslo

Årsmøtet kl 1230-14.30

Saksliste:

- Sak 1. Åpning og konstituering
- Sak 2. Årsmelding 2023
- Sak 3. Regnskap 2023
- Sak 4. Strategi og Arbeidsplan 2025
- Sak 5. Budsjett og kontingent 2025
- Sak 6. Valg
- Sak 7. Årsmøteresolusjon

Årskonferansen kl 10-12.00:

Tema:

Barrierefri deltakelse i kulturfrivilligheten

Foreløpig program:

- Norges musikkorps: Ungdomsløftet
- Studieforbundet kultur og tradisjon: Åpent for alle - Norsk trening og fellesskap
- Unge funksjonshemmede: Barrierefri fritid
- Institutt for samfunnsforskning: ICYVOL Nøkkelinnsikter
- Frivillighet Norge: Knekk inkluderingskoden

Vedlegg til saksdokumentene:

Årsregnskap 2023 for Kulturalliansen
Revisors beretning 2023
Årsmelding 2023 for Kulturalliansen
Valgkomiteens innstilling

Sakdokumenter til Kulturalliansens Årsmøte 2023

Sak 1: Åpning og konstituering

1.1 Godkjenning av stemmeberettigede

I henhold til vedtektene kan hver medlemsorganisasjon møte med en (1) representant med tale- og stemmerett, og ytterligere en (1) representant med observatørstatus.

Styret gjennomfører opprop og registrering av stemmeberettigede, assosierte medlemmer og observatører.

Forslag til vedtak:

Møtet blir satt med ___ deltakere, hvorav ___ representanter med tale- og stemmerett.

I tillegg møter ___ representanter for assosierte medlemmer og ___ representanter med observatørstatus.

1.2 Innkalling og saksliste

Innkalling til årsmøtet ble sendt ut 5. februar 2024.

KULTURALLIANSEN

Til medlemmer i Kulturalliansen

Oslo, 5. februar 2024

Innkalling til:

Kulturalliansens Årsmøte 2024

Torsdag 11. april kl 12:30-14:30.
Sentralen
Øvre Slottsgate 3, Oslo

Årsmøtet skal ifølge vedtektene våre behandle:

- Styrets årsmelding
- Årsregnskap
- Innkomne forslag
- Kontingent
- Arbeidsplan
- Budsjett
- Valg

I tillegg til det formelle årsmøtet arrangerer vi samme dag kl 10.-12.00 Årskonferanse med tema Barrierefri deltakelse i kulturfrivilligheten. Mer om innhold og program følger nærmere arrangementet.

Forslag til saker som ønskes behandlet på årsmøtet må sendes til styret senest 6 uker i forkant, det vil si innen **29. februar**. Sakspapirer til årsmøtet vil sendes organisasjonene innen **14. Mars**, fire uker før årsmøtet. Hver medlemsorganisasjon kan møte med **to representanter**, i henhold til Kulturalliansens vedtekter, som dere finner her: [Om oss — Kulturalliansen](#)

Påmelding med navn, organisasjon, eventuelle matallergier og tilretteleggingsbehov sendes kultur@kulturalliansen.no senest 2. April

Styret i Kulturalliansen skal foreslå medlemmer til valgkomiteen, og ber om forslag fra medlemmene. Det skal velges både leder, to medlemmer og ett varamedlem. Forslag sendes til kultur@kulturalliansen.no seneste mandag 4. Mars.

Vennlig hilsen
Marianne Ween
Daglig leder
Kulturalliansen

Saksliste:

Etter at fristen for innkomne forslag gikk ut 29. februar foreslår styret følgende saksliste:

- Sak 1. Åpning og konstituering
- Sak 2. Årsmelding 2022
- Sak 3. Regnskap 2022
- Sak 4 Strategi og Arbeidsplan 2025
- Sak 5. Budsjett og kontingent 2025
- Sak 6. Valg
- Sak 7 Årsmøteresolusjon

Styrets innstilling:

Innkalling og saksliste til Årsmøte 2024 i Kulturalliansen blir godkjent.

1.3 Valg av ordstyrer og referent

Styrets forslag:

- Ordstyrer: Ellen Krageberg, Norges Husflidslag
- Referent: Marianne Ween, Daglig leder Kulturalliansen
- Tellekorps: Kulturalliansens administrasjon

Styrets innstilling:

Ellen Krageberg velges som ordstyrer,
Marianne Ween velges som referent og
Kulturalliansens administrasjon velges som tellekorps

1.4 Valg av to delegater til å signere protokollen

Forslag blir lagt fram i møtet

Styrets innstilling:

ble valgt til å signere protokollen.

Sak 2: Årsmelding 2023

Vedlegg: Kulturalliansens årsmelding 2023

Styrets innstilling:

Årsmøtet vedtar Kulturalliansens årsmelding for 2023 som framlagt.

Sak 3: Regnskap 2023

Vedlegg: Årsregnskap for Kulturalliansen 2023 og revisors beretning.

I tillegg til informasjonen som kommer fram i det reviderte årsregnskapet, ønsker styret å formidle følgende oversikter over inntekter og utgifter fordelt på de ulike prosjektene i regnskapet og spesifisert for prosjekt 1 Administrasjon:

Resultat - prosjekter (2023)				
Prosjekt	Prosjekt-inntekter	Kostnader	Resultat	Overført 2024
8 Regionale kulturkretser	1 500 000	-139 920	1360 080	1 360 080
7 Tilskudd, gaver og kontingent	3 066 676		3 066 676	353 820
6 Informasjon		-32 965	-32 965	0
5 Analyse og utredning		-93 750	-93 750	0
4 Arrangementer	53 510	-98 918	-45 408	0
3 Kartlegging av kulturlokaler		-299 618	-299 618	0
2 Organisasjon		-113 453	-113 453	0
1 Administrasjon		-2 197 237	-2 197 237	0
Sum	-4 620 186	2 975 861	-1 644 325	-1 713 900

Resultat (2023) Prosjekt 1 Administrasjon			
	2023		
	Periode	Budsjett	Avvik
Lønnskostnad	1 709 849	1 700 000	-9 849
Utgifter til lokale	159 721	200 000	40 279
Datautstyr og kontorrekvisita	71 875	25 000	-46 875
Honorar revisjon og regnskap	140 344	80 000	-60 344
Honorar organisasjonsrådgiver	60 000	0	-60 000
Reiser, Møte, kurs, oppdatering o.l.	25 349	20 000	-5 349
Annen kostnad	30 100	75 000	44 900
	2 197 238	2 100 000	-97 238

Styrets innstilling:

Årsmøtet vedtar Kulturalliansens Årsregnskap for 2023 som framlagt.

Sak 7: Strategi og Arbeidsplan 2025

Styret i Kulturalliansen har definert hovedpilarer for sitt strategiske arbeid framover. Strategien er gjengitt i årsmeldingen for 2023.

Styret foreslår følgende Arbeidsplan for 2025, med prioriterte tiltak som følger strategien tett:

Strategi med Arbeidsplan/prioriterte tiltak for 2025

Formål: Kulturalliansen vil styrke kulturfrivillighetens rammevilkår og posisjon i samfunnet.

Mål for Kulturalliansen som organisasjon:

1. Kulturalliansen skal være den felles stemmen for det frivillige kulturlivet, som høres av:
 - Politikere
 - Myndigheter, sentralt, regionalt og lokalt
 - Medlemsorganisasjonene
 - Medier og publikum
2. Kulturalliansen skal være en god møteplass for diskusjoner og kunnskapsutvikling
 - Arena for politikkutvikling
 - Arena for motivasjon hos medlemmene
 - Arena for kunnskapsformidling
 - Arena som løfter kulturlivets spørsmål til debatt
3. Kulturalliansen skal samle, øke og utvikle kunnskapen om det frivillige kulturlivet og formidle kunnskapen videre
 - Kartlegging av kulturlokaler
 - Levere faktabaserte analyser/rapporter om rammebetingelser
 - Bruke medlemmenes kompetanse i bredde og dybde
 - Tilby egen kompetanse

Prioriterte tiltak 2025:

- Følge opp Strategi for det frivillige kulturlivet
- Arrangere kulturkonferanse
- Sikre finansiering til Kulturalliansens arbeidsområde
- Rekruttere flere medlemmer til Kulturalliansen
- Gjennomføre kartlegging av lokaler for kulturfrivilligheten i 25% av landets kommuner
- Utarbeide rapporter basert på denne kartleggingen
- Utarbeide tematiske rapporter for det frivillige kulturlivet
- Delta på politiske arenaer som Kulturytring Drammen og Arendalsuka
- Delta med spørsmål i undersøkelsen Frivillighetsbarometeret
- Aktivt delta i høringer og innspillsprosesser for kulturfrivilligheten
- Utarbeide politikk om barrierer og tilnærming til organisasjonenes ansvar for inkludering

Faste tiltak

- Arbeide for en bedre tilskuddsordninger til frivillige kulturorganisasjoner
- Arbeide for å styrke den kulturelle grunnmuren
- Gjennomføre årskonferanse og medlemsmøter som møtepunkter for kulturfrivilligheten

Styrets innstilling:

Arbeidsplan og prioriterte tiltak for 2025 godkjennes.

Sak 8: Budsjett og kontingent for 2025

Kontingent-satser

Kontingentsatser vedtatt på årsmøtet 2023:

- Inntil 3000 medlemmer: kr 3 000,-
- Mellom 3 og 5000 medlemmer: kr 6 000,-
- Mellom 5 og 10000 medlemmer: kr 8 000,-
- Over 10000 medlemmer: kr 10 000,-
- Paraply-organisasjoner: kr 10 000,-
- Assosierte medlemmer: kr 5 000,-

Styret har ingen forslag til endring av kontingenten.

Styrets forslag til ramme-budsjett for 2025 er gjengitt under, sammen med justert budsjett for 2024. Budsjettet for 2025 legger til grunn at søknaden vår til KUD om støtte til Kulturkonferanse 2025 og prosjekt for å tilpasse Anleggsregister og Kulturalliansens arenadatabase.

Inntekter	Regnskap 2023	Budsjett 2024 Årsmøtet	Budsjett 2024 revidert	Ramme- budsjett 2025
7 Driftstilskudd	-2 160 000	-2 500 000	-2 200 000	-2 300 000
Tilskudd regionale kulturkretser	-140 000	0	-1 260 000	-100 000
Sparebank kartlegging	-200 000	-250 000	-503 000	0
Sparebank analyse Telemark	0	-350 000	-100 000	0
Prosjekt Kulturkonferanse				-500 000
Prosjekt kategorier anlegg				-500 000
Momskompensasjon	-157 000	-140 000	-160 000	-160 000
Medlemskontingent	-249 000	-270 000	-250 000	-250 000
Inntekter	-2 906 000	-3 510 000	-4 473 000	-3 810 000
Utgifter				
8 Regionale kulturkretser	139 920	0	1 260 000	100 000
6 Informasjon	32 965	50 000	53 000	50 000
5 Analyser	93 750	150 000	150 000	150 000
4 Arrangementer	45 408	10 000	100 000	550 000
3 Kartlegging	299 618	870 000	480 000	510 000
2 Organisasjon	113 453	130 000	130 000	150 000
1 Administrasjon	2 197 238	2 300 000	2 300 000	2 400 000
Utgifter	2 922 352	3 510 000	4 473 000	3 810 000
Resultat	16 352	0	0	0

Styrets innstilling:

Rammebudsjett for 2025 vedtatt som foreslått

Sak 9: Valg

8.1 Valg av styre

Valgkomiteens innstilling ligger ved sakspapirene

8.2 Valg av valgkomite

Styrets forslag til ny valgkomite, alle valg er for ett år:

Leder	Thor Olav Fjellhøi,	Norges Musikkorps Forbund
Medlemmer	Toril Skjetne,	Kulturvernforbundet
	Unni Partapuoli,	Norsk Jazzforum
Varamedlem	Bjørgulf Vinje Borgundvaag, Norsk musikkråd	

8.3 Valg av revisor

Styrets innstilling:

RSM Norge AS fortsetter som revisor for Kulturalliansen.