

# KULTURALLIANSEN

## Styremøte 1-22

10. februar 2022 Kl. 10.00-14.00

## Referat

Tilstede: Kjærsti Gangsø, Kai Roger Vatne, Birgitte Brekke, Joachim Svendsrød, Marianne Bremnes, Marianne Ween, Karl Ole Midtbø (digitalt)

Forfall: Siri Relling

Styreleder Kjærsti Gangsø ønsket velkommen til møtet. Sakene vil bli behandlet i litt annen rekkefølge enn angitt i dagsorden, og målet er å avslutte kl 13.00. Valgkomiteens leder, Bjarne Dæhli, deltar i lunsjen, og vil be styre om vurderinger som er viktige for valgkomiteens arbeid.

Sak 01/22      Godkjenninger: Innkalling og dagsorden

Vedtak:

Innkalling og dagsorden til Styremøte 1-22 i Kulturalliansen ble godkjent.

Sak 02/22      Godkjenning: Referat fra Styremøte 8-21

Vedtak:

Referat fra styremøte 8-21 ble vedtatt.

Sak 03/22      Daglig leders orientering

Følgende orienteringer lå ved sakspapirene:

- Liste over kartlagte/planlagte kommuner.
- Brev om moms på TONO-avgift
- Innspill til antallsbegrensning for kulturfeltet
- Brev om antallsbegrensning for øvinger
- Invitasjon til møte om amatørteater-feltet. Flere styremedlemmer vil orientere muntlig fra prosessen. I tillegg til tilskudd for og organisering av feltet ønsket Kulturdepartementet innspill om innretning på regionale kulturfond.

I tillegg orienterte daglig leder muntlig fra aktiviteter og møter.

Vedtak:

Orienteringene ble tatt til etterretning.

Sak 04/22      Årsregnskap for 2021

Årsregnskap for 2021 med noter ble lagt fram. Årsresultat er kr 224.875,- som legges til egenkapitalen.

Vedtak:

Styret vedtok årsregnskap for 2021 som framlagt. Regnskapet sendes ut til elektronisk signering.

Sak 05/22      Medlemsmøte 15. februar

Program for medlemsmøtet ble gjennomgått, og roller og arbeidsoppgaver fordelt.

Vedtak:

Medlemsmøtet gjennomføres som foreslått

Sak 06/22      Årsmøte og Årskonferanse torsdag 28. april

**§5 Årsmøtet**

Årsmøtet er Kulturalliansens høyeste myndighet, og skal avholdes hvert år innen utgangen av april. Styret innkaller til årsmøtet med minst åtte (8) ukers varsel direkte til medlemsorganisasjonene. Forslag som skal behandles på årsmøtet skal være sendt til styret senest seks (6) uker før årsmøte. Fullstendig sakliste må være tilgjengelig for medlemmene senest fire (4) uker før årsmøte.

Saker til årsmøtet:

- Konstituering
- Årsregnskap og Årsmelding 2021
- Innkomne forslag – Resolusjon om spillemidler
- Nye medlemmer
- Budsjett og aktivitetsplan 2022 – 23
- Endring av kontingent – forslag om vedtekts utvalg
- Valg

Vedtak:

Planlegging av årsmøte/årskonferanse fortsetter med følgende føringer:

Saker til årsmøtet – unntatt årsregnskapet – legges fram på styremøtet 10. mars før sakene sendes medlemmene. Budsjettsøknad til Norsk kulturråd sendes inn i tråd med styrets tidligere diskusjoner, totalt budsjett kr 3.000.000.-

Storingsrepresentanter Torstein Tvedt Solberg fra Arbeiderpartiet og Grunde Almeland fra Venstre inviteres til årsmøtet. Disse informeres om resolusjonsforslag i invitasjonen.

#### Sak 07/22 Valgkomiteen

Ingen vedtak: Bjarne Dæhlie, leder i valgkomiteen, samtalte med styret om representasjon og kompetansebehov til styret

#### Sak 08/22 Kartlegging av kulturlokaler – forslag til endringer

Brukererfaringer – Informasjon om brukere.

Styret diskuterte verdi av og kvalitet på data gitt om og av brukerne. Det er interessant at brukerne vurderer kvaliteten på lokalene som bedre enn kartleggerne gjør. For Kulturalliansens kartlegging er det viktigere å få riktige svar, men vi ønsker likevel at brukerne spørres.

Akustikk – måling med app. Kulturalliansen ser det som verdifullt med målinger av etterklang som er sammenliknbare, og vil derfor gjerne at kartleggerne bruker samme metode for å måle dette. Møre og Romsdal fylkesmusikkråd bes utarbeide veileder for mobil-applikasjon som kan brukes til dette.

#### Vedtak:

Tittel på skjema for Brukererfaringer endres til Brukere

Veiledning for bruk av app til å måle etterklang utarbeides, og skjema for Rom justeres slik at det passer for dette.

#### Sak 09/22 Forslag til brev om studieforbund til Kulturdepartementet

##### **Fra Kulturalliansens hørings svar om ny Voksenopplæringslov i 2019:**

##### **Paragraf 3 om statstilskudd**

Kulturalliansen mener at forslaget om ny ordning ved bytte av studieforbund er svært uheldig. I praksis betyr dette at det vil være umulig for mange organisasjoner å bytte studieforbund da ingen studieforbund vil ha ressurser til å ta imot større organisasjoner. Ved skifte av studieforbund har det nye studieforbundet umiddelbart alt ansvar for opplæringen som foregår og oppfølgingen av dette. Støtten må følge kursarrangør over i nytt studieforbund uten noen form for forsinkelse.

Styret diskuterte mulige innretninger og formuleringer på et brev til Kulturdepartementet.

#### Vedtak:

Daglig leder skriver brev til Kulturdepartementet om behov for ny beregning av voksenopplæringsstilskuddet, i samråd med styrets leder og nestleder. Norsk musikkråd inviteres til å kommentere før brevet sendes. Departementene bør fastsette en første dato for ny beregning av tilskuddene, slik at organisasjonene gis forutsigbarhet når de vurderer konsekvenser av en eventuell flytting. Styret mener frist for å skifte studieforbund for organisasjonene bør være 1. januar hvert år, med virkning/ny beregning av tilskudd til de to departementene fra 1. januar året etter. Dette vil gi

departementene tid til å omfordele tilskuddene på statsbudsjettet. I brevet kan Norges Musikkorpsforbund brukes som illustrasjon på problemstillingen.

#### Sak 10/22 Forslag til utforming av regionale kulturfond

Kulturalliansen er invitert til å signere forslag utarbeidet av Arrangørforum og Norsk Musikkråd om utforming av regionale kulturfond. Styret diskuterte forslaget og har følgende innvendinger:

Forslaget til formål er for snevert, med avgrensing til 'tiltak der samarbeid mellom frivillige og profesjonelle kulturaktører står sentralt'

På flere områder vil dette bli problematisk. I noen regioner er det lite profesjonelt kulturliv å samarbeide med. På noen felter finnes det knapt profesjonelle aktører, som innen folkemusikk. Her er det amatører som representerer toppnivået, og samarbeidet mellom ulike nivåer skjer innenfor frivillige kulturorganisasjoner. Styret savnet en definisjon av profesjonalitet, da noen opptrer som profesjonelle i noen sammenhenger og frivillige i andre.

Når det gjelder forvaltningen av fondene må regelverk utarbeides gjennom en god og tett dialog med kulturorganisasjonene.

Notatet er langt og ordrikt, og burde redigeres slik at man uttrykker de viktige prinsippene klarere.

#### Vedtak:

Kulturalliansen signerer forslaget om utforming av regionale kulturfond hvis følgende formuleringer endres:

- Formålsformuleringene må endres til:

«Vår felles anbefaling er at de regionale kulturfondene bør **blant annet** ha som formål å koble det frivillige og profesjonelle kulturlivet tettere sammen, og gjennom dette styrke de regionale nettverkene.»

«Hensikten med regionale kulturfond bør **blant annet** være å styrke samspillet mellom de ulike aktørene i det lokale og regionale kulturlivet, med mål om å skape og formidle mer kulturaktivitet og gi flere tilgang til å delta».

«Ut fra dette kan et mulig formål defineres som: **Regionale kulturfond skal styrke regionalt kulturliv ved blant annet å støtte tiltak der samarbeid mellom frivillige og profesjonelle kulturaktører står sentralt, med mål om et økt kulturtilbud og et mer sammensatt publikum.**»

- Det må presiseres at fondene ikke skal finansieres over spillemidlene.
- Det må presiseres at det må friske midler til, ingen omdisponering av eksisterende støtteordninger, heller ikke nasjonale.
- Forvaltningen av fondene må utformes gjennom en god og tett dialog med kulturorganisasjonene.

(Forslaget ble ikke signert av Kulturalliansen da Arrangørforum ikke kunne godta de foreslåtte endringene. Kulturalliansens synspunkter er formidlet både skriftlig til departementet og i møte med Statssekretær Odin Bohmann i møte 16. februar. Statssekretæren bekreftet positivt at

formuleringene om Regionale kulturfond i Hurdals-plattformen ikke betydde en avgrensning til bare samarbeid mellom frivillige og profesjonelle.)

#### Sak 11/22 Fordeling av spillemidler

- Marianne Bremnes innledet om bakgrunnen for artikkel i Ballade, og historikken bak disponering av spillemidler. Styret diskuterte mulige måter å komme videre med en opprydding i hvilke formål og typer tilskudd som kan belastes overskuddet i Norsk Tipping. Saken er viktig for Kulturalliansens primære oppgave: Lokaler til kulturlivet

#### Vedtak:

Styret vil arbeide videre med denne saken, blant annet ved en resolusjon på årsmøtet, forfattet av Marianne B og W.

Resolusjonen vil be om:

- Klargjøring/Retningslinjer av hva som kan dekkes av disse midlene
- Klargjøring av hvem som endrer disposisjon av midlene
- Initiativ til endring i plan- og bygningslovverk og gode bestemmelser i ny Kulturlov
- Be om evaluering av bruken av tippenekkelen og endringen i denne både for idrett og kultur

#### Sak 12/22 Kandidater til styret i Frivillighet Norge

Valgkomiteen i Frivillighet Norge ber om kandidater til styret innen 15. mars.

#### Vedtak:

Kulturalliansen støtter forslag fra Norges korforbund om Marianne Bremnes til styret i Frivillighet Norge

#### Sak 13/22 Eventuelt

Birgitte Brekke informerte om at kartlegging av kulturlokaler for Kulturalliansen nå står i det offisielle programmet for Frivillighetens år. Marianne Ween informerte om at Møre og Romsdal har laget en tilskuddsordning der kommunene kan søke om støtte blant annet til slike kartlegginger.

Marianne Bremnes inviterte styret til korforbundets nye lokaler på neste møte, 10. mars.

Møtet avsluttet 13.12

KG

W

Joachim Svendsrød

KW

EB

MB

<b>TITLE</b>	Referat styremøte til signering
<b>FILE NAME</b>	Styret 10. februar 22 referat.docx
<b>DOCUMENT ID</b>	3e3c29e7d3ef4fbd8c8fe8bbbdafa7d844eebba21
<b>AUDIT TRAIL DATE FORMAT</b>	DD / MM / YYYY
<b>STATUS</b>	● Signed

---

## Document history



SENT

**24 / 02 / 2022**

11:08:51 UTC

Sent for signature to Kjærsti Gangsø (kjersti@kulturogtradisjon.no), Karl Ole Midtbø (karlole@musikkorps.no), Joachim Svendsrød (joachim@frilynt.no), Kai Roger Vatne (kai.roger@ungdomslag.no), Birgitte Brekke (bitte.brekke@gmail.com) and Marianne Bremnes (marianne.bremnes@korforbundet.no) from marianne@kulturaliansen.no  
IP: 81.175.53.18



VIEWED

**24 / 02 / 2022**

11:15:19 UTC

Viewed by Karl Ole Midtbø (karlole@musikkorps.no)  
IP: 62.97.235.170



SIGNED

**24 / 02 / 2022**

11:15:48 UTC

Signed by Karl Ole Midtbø (karlole@musikkorps.no)  
IP: 62.97.235.170



VIEWED

**24 / 02 / 2022**

12:04:26 UTC

Viewed by Kai Roger Vatne (kai.roger@ungdomslag.no)  
IP: 77.16.47.226

<b>TITLE</b>	Referat styremøte til signering
<b>FILE NAME</b>	Styret 10. februar 22 referat.docx
<b>DOCUMENT ID</b>	3e3c29e7d3ef4fbdc8fe8bbbdfa7d844eebba21
<b>AUDIT TRAIL DATE FORMAT</b>	DD / MM / YYYY
<b>STATUS</b>	● Signed

## Document history



**24 / 02 / 2022**  
12:04:57 UTC

Viewed by Marianne Bremnes  
(marianne.bremnes@korforbundet.no)  
IP: 46.15.228.207



**24 / 02 / 2022**  
12:05:40 UTC

Signed by Kai Roger Vatne (kai.roger@ungdomslag.no)  
IP: 77.16.47.226



**24 / 02 / 2022**  
12:06:15 UTC

Signed by Marianne Bremnes  
(marianne.bremnes@korforbundet.no)  
IP: 46.15.228.207



**25 / 02 / 2022**  
08:35:07 UTC

Viewed by Birgitte Brekke (bitte.brekke@gmail.com)  
IP: 77.110.202.250



**25 / 02 / 2022**  
08:35:42 UTC

Signed by Birgitte Brekke (bitte.brekke@gmail.com)  
IP: 77.110.202.250

<b>TITLE</b>	Referat styremøte til signering
<b>FILE NAME</b>	Styret 10. februar 22 referat.docx
<b>DOCUMENT ID</b>	3e3c29e7d3ef4fbdc8fe8bbbdfa7d844eebbea21
<b>AUDIT TRAIL DATE FORMAT</b>	DD / MM / YYYY
<b>STATUS</b>	● Signed

---

## Document history



**27 / 02 / 2022**  
12:27:45 UTC

Viewed by Joachim Svendsrød (joachim@frilynt.no)  
IP: 185.80.180.20



**27 / 02 / 2022**  
12:28:17 UTC

Signed by Joachim Svendsrød (joachim@frilynt.no)  
IP: 185.80.180.20



**28 / 02 / 2022**  
12:37:08 UTC

Viewed by Kjærsti Gangsø (kjersti@kulturogtradisjon.no)  
IP: 185.83.192.29



**28 / 02 / 2022**  
12:37:37 UTC

Signed by Kjærsti Gangsø (kjersti@kulturogtradisjon.no)  
IP: 185.83.192.29



**28 / 02 / 2022**  
12:37:37 UTC

The document has been completed.